

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439
62435 Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
 COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE
 UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE
 DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO
 CODICE AVVISO M4C112.1-2023-1222 / CODICE PROGETTO M4C112.1-2023-1222-P-39409
 CUP E14D23005550006

ICPR/2024/2.4

Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 –
 INVESTIMENTO 2.1
 RECLUTAMENTO DI DOCENTI E PERSONALE AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DEL
 PROGETTO PNRR DAL TITOLO "FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"
 - CODICE AVVISO M4C112.1-2023-1222 – CUP E14D23005550006**

Nell' ANNO 2024, addì 17 aprile 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, che ha assegnato risorse a favore di tutte le istituzioni scolastiche ai fini della realizzazione di un sistema di formazione per la transizione digitale, a favore del personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica;

VISTO l'Allegato A al summenzionato Decreto, che definisce il riparto di risorse per ogni singola Istituzione scolastica;

VISTO il progetto "Formazione continua per la transizione digitale" - codice avviso M4C112.1-2023-1222 – CUP E14D23005550006;

VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 28 febbraio 2024 e n. 9 del Consiglio dell'Istituzione del 12 marzo 2024, recanti l'approvazione del summenzionato progetto;

VISTO l'Accordo di concessione TNIC810009 - M4C112.1-2023-1222-P-39409 dd. 23 febbraio 2024 (ns. Prot. 2830/7.6 dd. 15/03/2024) sottoscritto dal Ministero dell'istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e dal Soggetto attuatore, Istituzione scolastica "PRIMIERO" – codice meccanografico TNIC810009 - C.F. 90009790222, rappresentato da Maria Prodi in qualità di legale rappresentante;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino in particolare in riferimento agli articoli 22, 23 e 24 che disciplinano la competenza degli organi nell'adozione dei rispettivi atti;

VISTO il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTE le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D. P. P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibili con le norme sopra citate;

VISTO il decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche n. 66 del 12.04.2023 in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del Decreto del MIM n. 66 del 12 aprile 2023 quantifica in € 49.493,28 la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTO l'Accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione e di finanziamento del progetto "FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" - CODICE AVVISO M4C112.1-2023-1222 – CUP E14D23005550006.

VISTO la propria determinazione di avvio del progetto e di formale assunzione a bilancio n. 30/2024 del 15/03/2024;

VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto che suddivide le spese secondo le seguenti voci:
Percorsi di formazione sulla transizione digitale € 10.920,00
Laboratori di formazione sul campo € 28.828,80
Comunità di pratiche per l'apprendimento € 9.744,48
Totale € 49.493,28

VISTE le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 141549 del 7 dicembre 2023;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 4, verbale n.5 del 28 febbraio 2024 di adesione ai progetti PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 4 del 28.02.2024 di adesione ai progetti PNRR;

CONSIDERATO che si rende necessario selezionare personale docente/esperto e personale amministrativo interno all'amministrazione scolastica a cui affidare i vari compiti definiti nell'ambito del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del merito del 7 dicembre 2023,

VISTO l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul pubblico impiego D.Leg.vo n. 165 del 30.03.2001;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la legge provinciale n. 7 del 03.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO l'art. 39 quinquies e ss. che sancisce e disciplina "che per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante le "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA La Legge provinciale n. 23 del 30 novembre 1992 "Principi per la democratizzazione, la

semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;

RICHIAMATA la succitata determinazione n. 30 dd. 15 marzo 2024, nell'ambito della quale la dott.ssa Maria Prodi è stata nominata Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'esecuzione del progetto medesimo;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3 recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione, in particolare l'art 11 rubricato “Codice Unico di Progetto degli investimenti pubblici”, commi 1 e 2 bis;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48 Leg;

RICHIAMATO il vigente progetto d'Istituto Triennale;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 121;

CONSIDERATO che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR “Futura La Scuola per l'Italia di domani” e parti integranti della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati alla presente;

VISTO che nelle Istruzioni operative è prevista la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

CONSIDERATO che, in armonia con la propria determinazione n. 30 dd. 15/03/2024, per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa tutti i requisiti previsti dalla Legge n. 241/1990 e dalla L.P. 23/1992;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione della corruzione e repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione” e della normativa provinciale vigente in materia;

DETERMINA

1. di assumere, per la presente e specifica procedura selettiva, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della L.P. 23/1992;
2. di avviare la procedura di selezione finalizzata al conferimento di incarichi individuali a personale interno all'Istituzione scolastica per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto “FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE” - CODICE AVVISO M4C112.1-2023-1222 – CUP E14D23005550006;
3. di approvare, al fine del conferimento degli incarichi interni all'istituzione scolastica a personale docente e amministrativo nell'ambito del progetto “FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE” - CODICE AVVISO M4C112.1-2023-1222 – CUP E14D23005550006 la pubblicazione degli avvisi pubblici per i seguenti percorsi:

Selezione interna per DOCENTI per la Comunità di pratiche per l'apprendimento da realizzare entro il 31.12.2025. Il compenso orario lordo per i docenti e personale per supporto gestionale è stabilito in € 34,00.- Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

Selezione interna per PERSONALE AMMINISTRATIVO. Il compenso orario lordo è stabilito in € 18,00 –per gli assistenti amministrativi (categoria C) e in € 17,00 –per i coadiutori amministrativi (categoria B) – max 200 ore – per un massimo di complessivi € 3.600,00

4. di stabilire che i relativi criteri di valutazione siano definiti negli avvisi pubblici che rappresentano parte integrante e sostanziale della presente determina;
5. di costituire con giusta determinazione dirigenziale la Commissione di valutazione delle candidature per le attività inerenti al Progetto in oggetto;

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato sul sito istituzionale nella specifica sezione. Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n.23/1992.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile