


**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA  
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435  
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



MISSIONE 4 “ISTRUZIONE E RICERCA” – COMPONENTE 1 “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE:  
DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ”

CODICE AVVISO M4C1I1.4-2022-981

INVESTIMENTO 1.4. M4C1I1.4 - RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-15682 - PERCORSI DI ESPLORAZIONE DEI PROGETTI DI VITA E DI LAVORO – CUP E14D22003950006

ICPR/2024/7.6-2024

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell’oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”

### DECRETO APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA

#### PER IL CONFERIMENTO DI:

- **N. 20 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA FIGURA DI ESPERTI SSSG PER ATTIVITÀ DI MENTORING E COACHING AREA UMANISTICA (PERCORSI TIPOLOGIA A),**
- **N. 10 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA FIGURA DI ESPERTI SSSG PER ATTIVITÀ DI MENTORING E COACHING AREA MATEMATICA (PERCORSI TIPOLOGIA A),**
- **N. 3 INCARICHI PER LA FIGURA DI ESPERTI SSSG AREA SCIENTIFICA ED UMANISTICA PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO (PERCORSI TIPOLOGIA B),**
- **N. 6 INCARICHI PER LA FIGURA DI ESPERTI SSPG AREA UMANISTICA-MATEMATICA E LINGUISTICA PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO (PERCORSI TIPOLOGIA B),**
- **N. 1 INCARICO PER LA FIGURA DI ESPERTI SSSG E N. 1 INCARICO PER LA FIGURA DI TUTOR SSSG AREA UMANISTICA PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI (PERCORSI TIPOLOGIA D), RELATIVI AL PROGETTO PNRR AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA “PERCORSI DI ESPLORAZIONE DEI PROGETTI DI VITA E DI LAVORO”, IDENTIFICATO DA CODICE CUP E14D22003950006**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza con particolare riferimento alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170 e il relativo Allegato 2;

**VISTO** il progetto “Percorsi di esplorazione dei progetti di vita e di lavoro” – CUP E14D22003950006;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 22 febbraio 2023 e del Consiglio dell’Istituzione n. 11 del 24 febbraio 2023;

**VISTO** l’Accordo di concessione Prot. 0052452 del 18/03/2023;

**VISTE** le istruzioni operative Prot. 109799 del 30/12/2022 del Ministero dell’Istruzione e del Merito;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 25 del 18 marzo 2023 di variazione e formale assunzione a Bilancio;

**VISTE** le indicazioni rese dalla PAT – Dipartimento Istruzione e cultura (ns. Prot. 2633 dd. 03/03/2023);

**RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di:

- n. 20 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area umanistica (percorsi tipologia A),
- n. 10 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area matematica (percorsi tipologia A),
- n. 3 incarichi per la figura di esperti SSSG area Scientifica ed Umanistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 6 incarichi per la figura di esperti SSPG area Umanistica-Matematica e Linguistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 1 incarico per la figura di esperti SSSG e n. 1 incarico per la figura di tutor SSSG area Umanistica per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (percorsi tipologia D);

**VISTA** in proposito la determinazione n. 76 del 09 luglio 2024 di approvazione del Bando pubblico di selezione per il conferimento di:

- n. 20 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area umanistica (percorsi tipologia A),
- n. 10 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area matematica (percorsi tipologia A),
- n. 3 incarichi per la figura di esperti SSSG area Scientifica ed Umanistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 6 incarichi per la figura di esperti SSPG area Umanistica-Matematica e Linguistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 1 incarico per la figura di esperti SSSG e n. 1 incarico per la figura di tutor SSSG area Umanistica per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (percorsi tipologia D) afferenti al progetto PNRR azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione Prot. 7177/7.6 del 19 luglio 2024;

**VISTA** la **graduatoria provvisoria** Prot. 7188/7.6 del 19 luglio 2024;

**RILEVATA** l'assenza di reclami avverso la succitata graduatoria provvisoria;

**VISTO** il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 53;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** l'art. 41 CCPL personale docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della Provincia di Trento 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 Accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";

**VISTA** la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare

riferimento all'art. 47 e 47 bis;

- VISTO** il Capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione;
- VISTO** l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che "Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 91 del 2 febbraio 2024;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 1991, n. 412 con particolare riferimento all'art. 24;
- VISTI** l'art. 47 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7, il D.P.G.P. 30 novembre 1998, n. 39-111/Leg e le delibere Giunta Provinciale n. 625/14 e 583/2015;
- PRESO ATTO** della Circolare del Servizio per il personale della PAT Prot. n. 10040 dd. 28/09/2004 e della circolare Circolare del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola prot. n. 291777 del 29/04/2021 in materia di attività extralavorative e incompatibilità;
- VISTE** le istruzioni operative Prot. 109799 del 30/12/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTE** le indicazioni rese dalla PAT – Dipartimento Istruzione e cultura (ns. Prot. 2633 dd. 03/03/2023);
- VISTA** la legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;
- VISTO** l'art 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- VISTO** il vigente Progetto di Istituto Triennale relativamente all'Offerta Formativa proposta, alle competenze digitali e ai progetti di innovazione digitale e di innovazione didattica;
- VISTO** il Piano Finanziario presentato/autorizzato in piattaforma;
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 – esercizio finanziario 2024 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera 5 del 21/12/2023 e inviato al Servizio Istruzione della PAT con nota Prot. 14242/5.1 di data 27/12/2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, adottato con determinazione del dirigente n. 129 del 28/12/2023, con particolare riferimento ai capitoli E2111000 "Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali" e S402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE";
- VISTA** la Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" (b.u. 9 dicembre 1992, n. 50), con particolare riferimento all'art. 6 Responsabile del procedimento e all'art. 7 "Funzioni del responsabile del procedimento";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", con particolare riferimento all'art. 5 "Responsabile del procedimento";
- VISTI** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 con particolare riferimento all'art. 10 (Funzioni e compiti del responsabile del procedimento);

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), con particolare riferimento all'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

### DECRETA

L'approvazione e la pubblicazione all'albo on line e nell'apposita sezione PNRR della seguente **GRADUATORIA DEFINITIVA** per il conferimento di:

- n. 20 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area umanistica (percorsi tipologia A),
- n. 10 incarichi individuali per la figura di esperti SSSG per attività di Mentoring e Coaching area matematica (percorsi tipologia A),
- n. 3 incarichi per la figura di esperti SSSG area Scientifica ed Umanistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 6 incarichi per la figura di esperti SSPG area Umanistica-Matematica e Linguistica per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (percorsi tipologia B),
- n. 1 incarico per la figura di esperti SSSG e n. 1 incarico per la figura di tutor SSSG area Umanistica per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (percorsi tipologia D)

in ambito scolastico inerenti al progetto PNRR azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica "Percorsi di esplorazione dei progetti di vita e di lavoro" – C.U.P. E14D22003950006 secondo le condizioni e i criteri stabiliti nel relativo Bando di selezione:

- **N. 10 PERCORAI TIP. A MENTORING E COACHING AREA UMANISTICA CON ESPERTO DELL'ETÀ EVOLUTIVA SSSG DA N. 5 ORE:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	PIVA ALESSANDRA	48
2	LUCIAN DAIANA	46
3	D'AGOSTINI GABRIELLA	46
4	MASSA GIANLUIGI	26

- **N. 10 PERCORSI TIP. A MENTORING E COACHING AREA UMANISTICA SSSG DA N. 5 ORE:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	PIVA ALESSANDRA	48
2	LUCIAN DAIANA	46
3	D'AGOSTINI GABRIELLA	46
4	MASSA GIANLUIGI	26

- **N. 10 PERCORSI TIP. A MENTORING E COACHING AREA MATEMATICA SSSG DA N. 5 ORE:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	GAIO AARON	39

- **N. 3 PERCORSI TIP. B AREA SCIENTIFICA ED UMANISTICA SSSG DA N. 10 ORE SUDDIVISI COME SEGUE IN BASE AI CONTENUTI RICHIESTI PER I PERCORSI:**

- **N. 1 PERCORSO DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN AMBITO SCIENTIFICO DESTINATO A STUDENTI DEL TRIENNIO SSSG:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	LO GIUDICE VINCENZO	36
2	BALBO TINA	30

- **N. 2 PERCORSI DI METODO DI STUDIO DESTINATI ALLE FUTURE CLASSI PRIME SSSG:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	PIVA ALESSANDRA	48
2	LUCIAN DAIANA	46
3	LO GIUDICE VINCENZO	36
4	BALBO TINA	30
5	SACCOMANNO ANNARITA	26

- **N. 6 PERCORSI TIP. B AREA UMANISTICA-MATEMATICA E LINGUISTICA SSPG DA N. 10 ORE SUDDIVISI COME SEGUE IN BASE AI CONTENUTI RICHIESTI PER I PERCORSI:**

- **N. 1 PERCORSO PER STUDENTI CON BACKGROUND CULTURALE DI IMMIGRAZIONE E CHE MANIFESTANO IN AMBITO SCOLASTICO DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO RICONDUCEBILI ALLE INADEGUATE COMPETENZE LINGUISTICHE IN ITALIANO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA LINGUA DELLO STUDIO:**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	COSTA CINZIA	36

- **N. 1 PERCORSO PER STUDENTI CHE MANIFESTANO PARTICOLARI DIFFICOLTÀ NELL'AREA MATEMATICA**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
	NESSUN CANDIDATO	

- **N. 2 PERCORSI PER STUDENTI CHE MANIFESTANO PARTICOLARI DIFFICOLTÀ NELL'AREA LINGUISTICA (INGLESE):**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	LA ROSA MARINA	40
2	LOTT SILVIA	36

- **N. 2 PERCORSI PER STUDENTI CHE MANIFESTANO PARTICOLARI DIFFICOLTÀ NELL'AREA LINGUISTICA (TEDESCO):**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	GANZ ILARIA	40

- **N. 1 PERCORSO TIP. D AREA UMANISTICA E ARTISTICA SSSG DA N. 20 ORE:**

**Figura di ESPERTO**

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	LUCIAN DAIANA	46

## Figura di TUTOR

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	D'AGOSTINI GABRIELLA	46

Avverso il provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale nei modi e tempi fissati dalla vigente legislazione.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.*