

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ
INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE
SCOLASTICO

CODICE AVVISO M4C1I2.1-2023-1222 / CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-39409 CUP E14D23005550006

ICPR/2024/7.6-2024

"Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

**DECRETO APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA
PER IL CONFERIMENTO INTERNO DI N. 1 DOCENTE ESPERTO E N. 1 DOCENTE TUTOR
PER IL CORSO VIDEOMAKER NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR DAL TITOLO
"FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" - CUP E14D23005550006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza con particolare riferimento alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 ed il relativo Allegato A;

VISTO il progetto "Formazione continua per la transizione digitale" - codice avviso M4C1I2.1-2023- 1222 – CUP E14D23005550006;

VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 28 febbraio 2024 e n. 9 del Consiglio dell'Istituzione del 12 marzo 2024, recanti l'approvazione del summenzionato progetto;

VISTO l'Accordo di concessione Prot. 2830/7.6 dd. 15/03/2024;

VISTE le istruzioni operative Prot. 014549 del 07/12/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 30 del 15 marzo 2024 di variazione e formale assunzione a Bilancio;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione di **n. 1 DOCENTE ESPERTO** e di **n. 1 DOCENTE TUTOR** per la realizzazione di n. 1 Corso Videomaker;

VISTA in proposito la determinazione n. 42 del 20 aprile 2024 di approvazione del Bando pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di Docente Esperto e n. 1 incarico individuale di docente Tutor per la realizzazione di n. 1 corso di Videomaker della durata di n. 10 ore;

VISTO il verbale della Commissione di valutazione Prot. 4427/7.6 del 30 aprile 2024;

VISTA la **graduatoria provvisoria** Prot. 4813/7.6 del 03 maggio 2024;

RILEVATA l'assenza di reclami avverso la succitata graduatoria provvisoria;

VISTO il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 53;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'art. 41 CCPL personale docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della Provincia di Trento 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 Accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO il Capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione;

VISTO l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che "Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 91 del 2 febbraio 2024;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014;

VISTA la Legge 30 dicembre 1991, n. 412 con particolare riferimento all'art. 24;

VISTI l'art. 47 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7, il D.P.G.P. 30 novembre 1998, n. 39-111/Leg e le delibere Giunta Provinciale n. 625/14 e 583/2015;

PRESO ATTO della Circolare del Servizio per il personale della PAT Prot. n. 10040 dd. 28/09/2004 e della circolare Circolare del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola prot. n. 291777 del 29/04/2021 in materia di attività extralavorative e incompatibilità;

VISTA la legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;

VISTO l'art 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

VISTO il vigente Progetto di Istituto Triennale relativamente all'Offerta Formativa proposta, alle competenze digitali — e ai progetti di innovazione digitale e di innovazione didattica;

VISTO il Piano Finanziario presentato/autorizzato in piattaforma;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 – esercizio finanziario 2024 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera 5 del 21/12/2023 e inviato al Servizio Istruzione della PAT con nota Prot. 14242/5.1 di data 27/12/2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, adottato con determinazione del dirigente n. 129 del 28/12/2023, con particolare riferimento ai capitoli E2111000 “Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali” e S402245 “Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE”;

VISTA la Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo” (b.u. 9 dicembre 1992, n. 50), con particolare riferimento all'art. 6 Responsabile del procedimento e all'art. 7 “Funzioni del responsabile del procedimento”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, con particolare riferimento all'art. 5 “Responsabile del procedimento”;

VISTI il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 con particolare riferimento all'art. 10 (Funzioni e compiti del responsabile del procedimento);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), con particolare riferimento all'art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTE le Linee Guida Anac n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;

DECRETA

L'approvazione e la pubblicazione all'albo on line e nell'apposita sezione PNRR della seguente **GRADUATORIA DEFINITIVA** per il conferimento di **N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DOCENTE ESPERTO E N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DOCENTE TUTOR PER IL CORSO VIDEOMAKER** in ambito scolastico inerenti al progetto PNRR DAL TITOLO “FORMAZIONE CONTINUA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE” - CUP E14D23005550006

DOCENTE ESPERTO

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	MENGARDA MASSIMO	5

DOCENTE TUTOR

POSIZIONE	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
1	TRABUCCO DIEGO	17

Avverso il provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale nei modi e tempi fissati dalla vigente legislazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile