

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA
PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMIERO**

Via delle Fonti, 10 Loc. TRANSACQUA – 38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN) Tel. 0439 62435 - Fax 0439 762466
e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it

ICPR/2025/2.4

Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

**OGGETTO: OBIETTIVO/AREA FORMAZIONE DEL PERSONALE - ADOZIONE PROGRAMMA DI SPESA
BREVI PERCORSI DI FORMAZIONE DI ISTITUTO A.S. 2025/2026**

Nell' ANNO 2025, addì 5 del mese di SETTEMBRE

PREMESSO:

Che l'Istituzione scolastica promuove oramai di prassi un piano di formazione per il personale docente che include numerose forme collaborative con i soggetti presenti sul territorio (Parco Naturale Paneveggio Pale di San Martino, Ass. "TraME e Terra", Biblioteca intercomunale, APSS, Comunità di Primiero – Settore Sociale, ecc....) e che, per la maggiore, non comporta oneri finanziari a carico dell'Istituzione stessa;

Che, oltre a tali proposte gratuite, nel Collegio Docenti di data 17 giugno 2025 sono state approvate una serie di proposte formative, in parte onerose, in parte svolte da personale specializzato interno da realizzare nel corso dell'a.s. 2025/2026, attinenti i seguenti ambiti:

- INNOVAZIONE DIDATTICA
- BENESSERE
- INCLUSIONE
- ALLEANZA EDUCATIVA TRA SCUOLA E FAMIGLIA
- BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI
- INTERCULTURA
- TEMATICI (es. orientamento, storia locale e territorio);

Che, in ragione dell'indice di interessamento e delle adesioni raccolte a fine anno scolastico/durante l'estate dai docenti di Istituto, si rende ora necessario formulare un programma di spesa che consenta di accogliere gli oneri per il ricorso ad esperti esterni e per la realizzazione delle iniziative

- ✓ **DISABILITA' SENSORIALE** → breve percorso relativo alla disabilità sensoriale (vista) con gli obiettivi formativi di fornire ai corsisti alcune basi di oculistica/ortottica letto-scrittura, di nozioni sullo sviluppo psicologico del bambino affetto da minorazione sensoriale, di tiflodidattica e strategie per l'insegnamento allo studente cieco o ipovedente,
- ✓ **WRW-WRITING AND READING** → sistema di lavoro poggiato su traguardi di competenza. Si tratta di didattica laboratoriale di lettura e scrittura, in cui il discente segue i propri ritmi, individua strategie efficaci, sceglie gli argomenti da leggere e approfondire. L'attività ha un'impostazione prevalentemente pratica, nonchè di eventuali altri, brevi percorsi/progetti che si intendesse realizzare nel corso del corrente anno scolastico (non programmabili allo stato attuale);

Che, viste le caratteristiche e la natura dei sopraccitati interventi, per sostenere le spese in questione si impiegheranno fondi propri dedicati (Fondo Qualità), trattandosi appunto di corsi promossi dall'Istituto di carattere progettuale;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano di formazione 2025/2026, approvato dal Collegio Docenti Unitario in data 17/06/2025;

PRESO ATTO delle proposte formative citate in premessa e dei relativi oneri economici;

VISTO il quadro delle iniziative di aggiornamento 2025-2026 comunicato al personale docente per le relative adesioni con nota Prot. 6131 del 21/06/2025;

VISTO il Progetto di Istituto 2023-2026, con particolare riferimento al paragrafo "PARTE II - Progetti e attività integrativi e complementari ai percorsi curricolari";

ACQUISITO il fabbisogno/l'interessamento dei docenti che hanno formulato la propria iscrizione alle iniziative formative menzionate in premessa;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", con particolare riferimento all'art. 23 comma 2 let. d) (adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali da parte del dirigente scolastico);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con particolare riferimento all'art. 50 "Procedure per l'affidamento";

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, novellata dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.", con particolare riferimento all'art. 32 "Spese in economia" del Capo I "Dei contratti";

PRESO ATTO che la succitata L.P. 23/90 resta quale norma disciplinante gli aspetti organizzativi delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, l'adozione dei programmi di spesa, il ricorso alle convenzioni APAC, e la valenza del CAPO I bis);

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione della PAT Prot. 5972/D321 del 6 ottobre 367/2008-D321 del 19 novembre 2008, avente ad oggetto "Art. 32 "spese in economia" della L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

ATTESO che all'interno del programma di spesa le singole prestazioni verranno conferite ad operatori economici individuati in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

STABILITO che per l'affidamento di servizi e forniture inerenti al Programma di spesa in oggetto, la stazione appaltante si rivolgerà a soggetti in possesso di pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (art. 50, co.1, lett. b, D. Lgs. 36/2023 cit.), anche individuati tramite elenchi di fornitori disponibili presso le Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) utilizzate dalla stessa amministrazione nell'espletamento della propria attività contrattuale;

DATO ATTO che, ai fini dell'applicazione del principio di rotazione tra fornitori, la stazione appaltante applicherà la Delibera di Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020, avente ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di

rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", in particolare il paragrafo 3.2 che prevede la possibilità di affidare al medesimo operatore economico più contratti della stessa categoria merceologica nel corso dell'anno civile (1° gennaio - 31 dicembre), fino ad un importo complessivo di € 47.000,00 senza che sia necessario assicurare la rotazione rispetto all'incarico immediatamente precedente; importo quest'ultimo innalzato fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ovvero € 140.000,00, per effetto della riforma operata dalla legge provinciale n. 4 del 2023;

DATO ATTO che gli elementi essenziali del provvedimento di affidamento diretto, stabiliti dal succitato D.Lgs. 36/2023, all'art. 17, comma 2, verranno verificati dalla scrivente in esito al perfezionamento dell'atto gestionale, ai sensi dell'art. 55, co. 2, della citata Legge provinciale n. 7/1979;

DATO ATTO che il controllo dei requisiti sugli affidatari di cui al summenzionato art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, verrà effettuato con le modalità previste all'art. 52 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

PRESO ATTO del fatto che, dal 01 gennaio 2024, in seguito all'acquisto di efficacia del nuovo Codice dei contratti pubblici è stata prevista la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO in proposito quanto stabilito da ANAC, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, tra cui il fatto che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG venga effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

RITENUTO quindi opportuno stabilire che, prima di procedere all'acquisto di beni e servizi all'interno del programma di spesa, si terrà conto delle disposizioni introdotte dall'articolo 25 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (c.d. Codice degli appalti) in materia di piattaforme di approvvigionamento digitale, nonché dei criteri e delle modalità operative di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AgID;

VISTO l'art. 15 del citato D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al Codice;

ATTESO che la Dirigente Scolastica dell'I.C. di Primiero dott.ssa Maria Prodi risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n.36/2023;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 7 del 23/12/2024 e dalla Giunta provinciale con delibera n. 268 di data 28 febbraio 2025;

VISTI i capitoli 402010, 402140 e 402240 – missione 4 del Bilancio finanziario gestionale 2025/2027 – esercizi finanziari 2025-2026, adottato con determinazione del dirigente n. 157 del 24/12/2024;

STABILITO che per sostenere le spese in questione l'istituzione scolastica si avvarrà del proprio Fondo per il miglioramento della qualità del SEP di cui all'articolo 112, comma 2 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 improntato, tra gli altri aspetti, alla formazione e all'aggiornamento del personale, anche in un'ottica di valorizzazione delle risorse umane e dell'eventuale compartecipazione economica delle famiglie degli alunni;

RISCONTRATO nello specifico che, in ragione delle attività programmate e per la parte relativa all'e.f. 2026, si rende necessario stornare Fondo Qualità dal cap. 402180 (provvisto di idonea disponibilità) ai capitoli 402010 e 402140 (attualmente provvisti di sufficiente disponibilità);

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27 settembre 2024, n. 1514;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 73 del 31 gennaio 2025;

VISTA la Legge n. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'articolo 3 recante "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008, con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

DETERMINA

- di operare, ai **sensi dell'art. 51, comma 2 let. a) del D. Lgs. 118/11**, il seguente storno di fondi tra **capitoli dello stesso programma, titolo e macroaggregato**, del Bilancio di Previsione Finanziario e al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027 – e.f. 2026 (competenza):

SPESE

E.F. 2026 – FONDO QUALITA' – COMPETENZA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE COMPETENZA €	VARIAZIONE €	PREVISIONE AGGIORNATA COMPETENZA €
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1 Spese Correnti	04.02.103 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	402240 Vitto, alloggio, altre spese attività didattiche	72.150,53	- 1.000,00	71.150,53

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE COMPETENZA €	VARIAZIONE €	PREVISIONE AGGIORNATA COMPETENZA €
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1 Spese Correnti	04.02.103 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	402140 Formazione e addestram. del personale	500,00	+ 1.000,00	1.500,00

- di operare, ai **sensi dell'art. 51, commi 4 e 5 del D. Lgs. 118/11**, il seguente storno di fondi tra **capitoli dello stesso programma e titolo ma di diversi macroaggregati**, del Bilancio di Previsione Finanziario e al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027 – e.f. 2026 (competenza):

SPESE

E.F. 2026 – FONDO QUALITA' – COMPETENZA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE €	VARIAZIONE €	PREVISIONE AGGIORNATA €
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1 Spese Correnti	04.02.103 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	402240 Vitto, alloggio, altre spese attività didattiche	71.150,53	- 50,00	71.100,53

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE COMPETENZA €	VARIAZIONE €	PREVISIONE AGGIORNATA COMPETENZA €
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	04.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1 Spese Correnti	04.02.102 IMPOSTE E TASSE A CARICO ENTE	402010 IRAP	400,00	+ 50,00	450,00

3. di autorizzare l'adozione del programma di spesa "**BREVI PERCORSI DI FORMAZIONE DI ISTITUTO A.S. 2025/2026**" di **complessivi € 3.200,00 (di cui € 2.100,00 E.F. 2025 ed € 1.100,00 e.f. 2026)**, a carico dei capitoli 402010 e 402140 del Bilancio Finanziario Gestionale 2025/2027 – esercizi finanziari 2025 e 2026, destinato alla copertura delle spese per ricorso ad esperti esterni e/o associazioni specializzati in formazione, ai fini della realizzazione dei progetti/percorsi formativi meglio descritti in premessa, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2 , nel modo seguente

CAPITOLO	ESERCIZIO FINANZIARIO 2025 €	ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 €	TOT. IMP. CAPITOLO
402140	2.000,00	1.000,00	3.000,00
402010	100,00	100,00	200,00
TOT.	2.100,00	1.100,00	3.200,00

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del comma II° dell'art. 32 LP 23/90 e avrà validità fino al 31/08/2026 a decorrere dalla data della presente;

4. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 LP 23/90, vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
5. di dare atto che, all'interno delle previsioni delle diverse categorie di spesa imputate al medesimo capitolo, i costi possono essere oggetto di compensazione nella misura massima del 20% della spesa complessiva prevista dal programma di spesa approvato;
6. di dare atto che all'interno del programma di spesa le singole prestazioni verranno conferite ad operatori economici individuati in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
7. di autorizzare nell'ambito del programma di spesa acquisti con il fondo delle minute soltanto nei casi di urgenza;
8. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 LP 23/90, vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità

della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione nell'area "pubblicità legale" del sito Istituzionale;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

II RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sicheri

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile