

REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 2 - NEXT GENERATION LABS - LABORATORI PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO

CODICE AVVISO/DECRETO M4C113.2-2022-962

LINEA DI INVESTIMENTO M4C113.2 - SCUOLE 4.0: SCUOLE INNOVATIVE E LABORATORI

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C113.2-2022-962-P-20237 - "NUOVI LABORATORI PER NUOVE PROFESSIONI"

CUP E14D22003940006

ICPR/2023/7.6-2023

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima.

**PROGETTO M4C113.2-2022-962-P-20237 - "NUOVI LABORATORI PER NUOVE PROFESSIONI"
CUP E14D22003940006**

MODELLO LETTERA DI INCARICO COMPONENTE GRUPPO DI PROGETTAZIONE

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMIERO, C.F. 90009790222 con sede legale in PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN), Fraz. Transacqua in via delle Fonti n. 10, in persona della prof.ssa MARIA PRODI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTE

- La determinazione del Dirigente scolastico n. 29 del 31 marzo 2023 relativa all'avvio di una procedura di selezione pubblica per personale interno e all'individuazione dei componenti già provvisti di ruolo istituzione nei processi di digitalizzazione scolastica, ai fini della costituzione di un Gruppo di progettazione funzionale alla realizzazione del progetto "Nuovi laboratori per nuove professioni" - CUP E14D22003940006, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - *Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- La dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- la determinazione per il conferimento di incarico individuale, n. 35 del 5 maggio 2023;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a _____ l'incarico COMPONENTE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE avente ad oggetto lo svolgimento di attività tecniche quali progettazione degli spazi e degli allestimenti ed altre attività tecnico-operative meglio descritte al punto 1 del successivo paragrafo, nell'ambito del progetto "Nuovi laboratori per nuove professioni" - CUP E14D22003940006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività di
 - ✓ supporto generale, tecnico e specialistico al RUP,
 - ✓ definizione dei fabbisogni e mappatura/rilevazione della situazione esistente alla luce degli spazi da trasformare,
 - ✓ progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, progettazione tecnica degli spazi e del setting d'aula (inclusivo di arredi, beni informatici, strumentazione e prodotti multimediali),
 - ✓ previsione di adeguate misure di accompagnamento per un utilizzo efficace dei nuovi ambienti di apprendimento,
 - ✓ cooperazione nell'individuazione di eventuali problematiche relative al progetto e connesse soluzioni al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo,
 - ✓ allestimento degli spazi secondo il cronoprogramma stabilito,
 - ✓ attività tecnico-operative finalizzate alla garanzia del corretto avanzamento dei lavori e al raggiungimento dei target,

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate, cumulativamente o per singole tipologie, unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, **al di fuori dell'orario di servizio**, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014.

6. Il presente incarico decorre dalla data odierna e si conclude entro il _____.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo di **massimi € _____ (Euro _____//___) lordo stato - € _____ (Euro _____//___) lordo dipendente**; Il compenso è computato sulla base di una stima di n. 100 ore complessive di attività ad un **importo orario come da CCPL in vigore pari ad € _____ (Euro _____//___) lordo stato e ad € _____ (Euro _____//___) lordo dipendente** e verrà rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo Le sarà corrisposto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo **timesheet** sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: liquidazione a cedolino stipendiale da parte della Provincia Autonoma di Trento (Servizio/Ufficio competente) in seguito a debita comunicazione/rendicontazione dell'Istituzione scolastica (soggetto committente), compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Accettazione da restituire debitamente compilata e firmata;
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Attestazione Dirigente e/o incarico specifica funzione istituzionale (eventuale);
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sicheri

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.