



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



ICPR/2025/2.4-2025

Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

OGGETTO: ACQUISIZIONE E TRASMISSIONE CIG B871AC37B5 PROCEDURA FE136821 E CIG B870863DD6 PROCEDURA FE139104

Nell' ANNO 2025 addì 30 del mese di SETTEMBRE

LA DIREGENTE SCOLASTICA

VISTA la determinazione dirigenziale n. 92 del 23 settembre 2025, recante ad oggetto "Incarico visite protocollo sanitario autunno 2025 – autorizzazione affidamento incarico ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 36/2023 ed impegno diretto di spesa";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 93 del 26/09/2025, recante ad oggetto "Autorizzazione conferimento incarico e impegno diretto di spesa per corsi di nuoto S.P. Mezzano, Tonadico, San Martino di Castrozza autunno 2025";

ATTESO che in entrambi i provvedimenti si è data evidenza del subentro pro tempore alla dirigente scolastica della collaboratrice vicaria con relativi ed urgenti processi nei/nelle vari/e sistemi/piattaforme impiegati/e dall' Istituzione scolastica;

CONSIDERATE in merito alcune criticità

- in un primo momento nella profilazione in Anac della Collaboratrice Vicaria
- in un secondo momento di "mancato dialogo" tra Anac e Contracta;

VISTO che, dal 01 gennaio 2024, ha acquistato efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO in proposito quanto stabilito da ANAC, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, tra cui il fatto che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG venga effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

VISTO che la piattaforma della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta" è regolarmente iscritta nel registro delle piattaforme certificate e che la certificazione è stata regolarmente emessa a cura dell'AGID;

RISCONTRATA tuttavia, per le motivazioni sopra espresse, l'impossibilità di impiego della piattaforma Contracta come Punto Ordinante/Dirigente scolastico – sostituto Vicario, e connesso ottenimento del CIG in entrambe le fattispecie;

VALUTATI come preminenti rispetto ai limiti tecnici:

- a) l' esigenza e l'importanza di garantire una regolare attività didattica, incluse le iniziative di ampliamento dell'offerta formativa, in quanto fondamentale perché assicura il diritto all'istruzione, promuove la formazione integrale della persona, lo sviluppo delle potenzialità individuali e l'integrazione sociale,
- b) l'obbligo dettato dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di assicurare la sorveglianza sanitaria per i propri dipendenti a mezzo del medico competente, svolgendo le visite mediche già programmate/in scadenza da vigente Protocollo

Sanitario (posto che il DRV di Istituto identifica alcuni pericoli legati all'attività lavorativa);

STABILITO quindi di acquisire il CIG e concludere il ciclo di vita di entrambi i contratti (trattandosi di procedure già avviate in piattaforma e rispetto alle quali l'esigenza di subentro si è configurata in itinere) quando i citati limiti fossero stati rimossi dai soggetti competenti/abilitati;

PRESO ATTO della risoluzione delle criticità tecniche connesse alle piattaforme Anac e Contracta in data odierna, e provveduto prontamente all'acquisizione dei CIG in analisi;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

VISTO l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;

VISTA la Legge provinciale n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", e in particolare l'art. 23 "Dirigente dell'istituzione scolastica e formativa" in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTO il D. Lgs. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 comma e l'allegato 4/2;

VISTA la L.P. di contabilità 14/09/1979 n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29/09/2005 n. 18-48/leg. come modificato ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

ATTESO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – esercizi finanziari 2025 e 2026 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 7 del 23/12/2024 e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 268 del 28/02/2025;

VISTI i capitoli 111030 e 402240 del Bilancio finanziario gestionale 2025/2027 – e.f. 2025, adottato con determinazione del dirigente n. 157 del 24/12/2024;

VISTA la Legge n. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'articolo 3 recante "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 73 del 31 gennaio 2025;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

DETERMINA

1. di dare atto che il codice **CIG** relativo alla procedura di cui alla determinazione n. 92 del 23 settembre 2025, recante ad oggetto "Incarico visite protocollo sanitario autunno 2025 – autorizzazione affidamento incarico ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 36/2023 ed impegno diretto di spesa", è il seguente: **B871AC37B5**;
2. di dare atto che il codice **CIG** relativo alla procedura di cui alla determinazione n. 93 del 26 settembre 2025 recante ad oggetto "Autorizzazione conferimento incarico e impegno diretto di spesa per corsi di nuoto S.P. Mezzano, Tonadico, San Martino di Castrozza autunno 2025", è il seguente: **B870863DD6**;
3. di provvedere, per quanto di competenza, all'immediata comunicazione dei summenzionati Codici Identificativi di Gara agli operatori economici "Centro Medico Fiemme", avente sede a Predazzo in Via Monte Mulat 55, P.IVA e Cod. Fisc. 02247150226 - Aut. Sanitaria n. 01/2012 del 27.03.2012, e Sport e tempo libero Società Sportiva dilettantistica Srl" avente sede a Primiero San Martino di C.zza, in Via dello sport n. 6 – C.F. e P. IVA 01593730227;
4. di dare atto, post controfirma degli o.e., dell'avvenuta chiusura delle procedure **FE136821** e **FE139104** nelle piattaforma elettronica provinciale certificata AGID denominata "Contracta" ai sensi dell'art 18 comma 1 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6/78 Leg. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

LA SOSTITUTA DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

COLLABORATRICE VICARIA

Cornelia Loss

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sicheri

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile