

**PIANI DI STUDIO DI ISTITUTO – SECONDO CICLO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PRIMIERO**

Corso: AFM Disciplina Gestione Progetto e Organizzazione d'Impresa - 2° biennio del secondo ciclo

**CONOSCENZE e ABILITÀ da promuovere nel 2° BIENNIO, attraverso le attività di insegnamento della
programmazione annuale,**

in vista dell'acquisizione delle COMPETENZE previste al termine del 2°BIENNIO SUPERIORE

PREMESSA:

La disciplina "Gestione progetto e organizzazione di impresa" (di seguito GPOI) viene inserita nell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing a partire dalla classe terza dell'anno scolastico 2018/19 con due ore settimanali.

Dal successivo anno scolastico 2019/20 (a regime) le ore settimanali sonoranno due nella classe terza e due nella classe quarta.

La seguente tabella riassume il monte ore dedicate alle materie "Informatica" e GPOI fino all'anno scolastico 2017/18 e a regime nell'anno scolastico 2020/21:

Classe	Ore fino 17/18		Ore nel 18/19		Ore dal 20/21	
	INF	GPOI	INF	GPOI	INF	GPOI
3.a AFM	3	0	2	2	2	2
4.a AFM	3	0	3	0	2	2
5.a AFM	2	0	2	0	0	0

Si deve osservare che le due materie sono entrambe di ambito informatico e di competenza dei docenti della cattedra di Informatica (ex 42A); il totale delle ore rimane inalterato ma, ovviamente, cambiano gli obiettivi di competenze, conoscenze, abilità della disciplina informatica e si introducono quelli per la nuova disciplina.

Questi ultimi vengono definiti sulla base di quanto stabilito per la disciplina GPOI che è stata inserita ad ordinamento nel quinto anno degli ITIS ad indirizzo Informatica e Telecomunicazioni.

La disciplina "Gestione e progetto organizzazione di impresa" concorre a far conseguire allo studente al termine del percorso di

studio i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio; riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi.

COMPETENZE al termine del 2° BIENNIO SUPERIORE

Al termine del percorso lo studente deve:

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;
- comprendere i principi di pianificazione, di controllo dei tempi, costi e qualità di un progetto;
- saper analizzare costi e rischi di un progetto;
- riconoscere le fasi e gli obiettivi di un progetto;
- conoscere le problematiche e l'importanza della documentazione di un progetto;
- utilizzare concretamente un software di gestione progetti del tipo di MSProject (eventualmente un suo clone libero e gratuito) per affrontare semplici casi concreti;
- utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi;
- analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- comprendere le principali problematiche relative alla sicurezza sul lavoro;
- conoscere l'organizzazione dell'impresa e l'importanza del sistema informativo aziendale;
- conoscere e comprendere le soluzioni tecnologiche, le risorse e i ruoli professionali inerenti il sistema informativo aziendale;
- saper effettuare la raccolta dei requisiti e la stima dei costi di un progetto informatico;
- scegliere e utilizzare i modelli di sviluppo del progetto informatico e di stima della qualità adatti alle varie situazioni;
- saper descrivere la procedura di gestione dei documenti nell'ambito dei sistemi di gestione per la qualità;

- essere in grado di usare le tecniche per il miglioramento continuo e conoscere i costi legati alla qualità.

Articolazione delle conoscenze e abilità

CONOSCENZE al termine del 2° BIENNIO SUPERIORE	ABILITA' al termine del 2° BIENNIO SUPERIORE
<p>Classe terza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere la natura di un progetto. • Sapere con quali tipologie di strutture organizzative può essere gestito un progetto. • Comprendere il ruolo del Project Manager. • Conoscere le principali alternative sw per la gestione dei progetti. • Il piano di progetto e la suddivisione in attività e sottoattività (vincoli, durata, relazioni). • Capire il ruolo dei vari tipi di risorse per lo svolgimento delle varie attività di un progetto. • Gestire i costi del progetto: variabili e fissi. <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere l'importanza del percorso critico di un progetto e delle previsioni (baseline). • Stato di avanzamento, earned value e critical path method. • Le note del progetto, i diagrammi, i reports e le stampe. • Documentazione dei progetti: versionamento, manuale utente, redazione automatica della documentazione. <p>Classe quarta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere l'organizzazione dell'impresa. • Conoscere i sistemi informativo e informatico aziendali. • Comprendere ruolo e importanza delle reti e di Internet per l'impresa. 	<p>Classe terza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare un sw di gestione progetti per simulare casi concreti. • Strutturare la Work Breakdown Structure di un progetto. • Tracciare il diagramma di Gantt di un progetto. • Saper gestire le attività con i loro vincoli e relazioni. • Gestire le risorse secondo la formula di programmazione delle stesse. • Saper imputare correttamente i costi delle attività di un progetto. <ul style="list-style-type: none"> • Saper riconoscere le attività critiche e saper utilizzare le baseline. • Applicare le tecniche dell'earned value e del critical path method. • Saper usare gli strumenti per la documentazione del progetto: note, reports, stampe. • Usare tecniche per la tracciabilità, la documentazione di un progetto. <p>Classe quarta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper utilizzare strumenti di rete per la gestione di semplici processi aziendali. • Saper usare strumenti ERP e CRM almeno in contesto simulato.

- Conoscere le soluzioni informatiche per l'organizzazione e i processi aziendali (ERP, CRM).

- Conoscere le tipologie dei progetti informatici e le cause dei problemi che li affliggono.
- Conoscere le figure professionali coinvolte nella produzione del sw.
- Conoscere le metriche del sw e il concetto di qualità del sw.

- Conoscere i principi della qualità totale.
- Conoscere enti, norme e sistemi di gestione per la qualità.
- Sapere cosa è la certificazione di qualità di un prodotto.

- Stendere un bando per una gara di appalto per un sistema sw.
- Analizzare un contratto di sviluppo sw.
- Conoscere i requisiti del sw: di sistema e utente, funzionali e non.
- Sviluppare dei progetti sw di esempio usando strumenti opportuni di gestione progetti.

- Organizzare un foglio di raccolta dati.
- Disegnare diagrammi causa-effetto.
- Utilizzare grafici e istogrammi per implementare tecniche di miglioramento continuo.