



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON FESR 2014 – 2020 “PER LA SCUOLA,
COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” PROT. N. AOODGEFID/37944 DEL
12/12/2017 – 10.8.1.B2 LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPN-TR-2018-14
CODICE CUP E58G18000060007

Primiero San Martino di C.zza, 3/05/2019

ID DOCUMENTO 106266352

DETERMINAZIONE N.

59

**OGGETTO: ADDESTRAMENTO USO ATTREZZATURE PROGETTO “ENVIRONMENT AND SUSTAINABLE
ENERGY E_LAB”**

Nell' ANNO 2019, addì 3 del mese di MAGGIO

PREMESSO:

Che l'Istituto Comprensivo sta realizzando, all'interno delle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 (sotto azione 10.8.1.B2, codice identificativo progetto 10.8.1.B2-FESRPN-TR-2018-14 - CUP E58G18000060007), il progetto “Environment and sustainable Energy E_LAB” volto all'allestimento di un laboratorio altamente professionalizzante per il corso “Costruzioni, Ambiente e Territorio”;

Che, dopo aver provveduto alle varie fasi di sviluppo della sopraccitata iniziativa con particolare riferimento all'acquisizione di beni ed attrezzatura, risulta necessario provvedere all'addestramento all'uso della medesima;

Che con antecedente provvedimento del Dirigente Scolastico (determinazione n. 12 del 7/01/2019 ID98935292), recante ad oggetto lo storno di alcune voci di spesa, si è specificato che “non sussiste la necessità di provvedere all'**addestramento del personale** per quanto attiene alla strumentazione tecnica di misurazione, posto che il medesimo risulta già formato, mentre risulta opportuno mantenere la quota dedicata all'addestramento all'uso dei beni informatici”;

Che, in seguito al perfezionamento di idonea RDO per l'acquisizione di beni informatici avverso l'impiego dello strumento e-procurement della Provincia Autonoma di Trento MePAT, sono state acquisite le offerte di n. 2 o.e., e poi aggiudicato il servizio di fornitura alla ditta STARTUP INFORMATICA SRL di Sedico (BL), che ha di fatto offerto il prezzo più basso;

Che l'Istituto si è quindi attivato al fine di organizzare, a completamento delle forniture, corsi di aggiornamento specifici per le tecnologie informatiche acquistate, provvedendo in primis con procedura rivolta all'interno dell'Istituzione scolastica (bando interno) e poi con procedura rivolta all'esterno dell'Istituzione scolastica (bando esterno);

Che, non essendo andate a buon fine entrambe le procedure, si rende necessario disporre un ulteriore affidamento per il servizio di addestramento, ricorrendo necessariamente e direttamente allo stesso soggetto che ha realizzato la fornitura dei beni;

Che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha nel frattempo stabilito la proroga al 31 luglio 2019 i termini di chiusura dei progetti afferenti alla Sottazione 10.8.1.B2 – Laboratori professionalizzanti, e che la medesima proroga deve dunque caratterizzare la scadenza del programma di spesa autorizzato a Bilancio;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento);
- VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- VISTA** la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come recentemente modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56";
- VISTE** le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- VISTO** l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale";
- VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" prot. 1498-18-all.01;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 e n. 5 di data 21 febbraio 2018 e le delibere del Consiglio dell'Istituzione n. 6 e n. 7 di data 27 febbraio 2018, di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 e di approvazione del progetto "Environment and sustainable Energy E_LAB";
- VISTE** la candidatura dell'I.C. di Primiero (cod. meccanografico TNTD170007) n. 1008197, la graduatoria approvata con nota del MIUR Prot. AOODGEFID n. 9856 del 19/04/2018, e la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/9953 del 20/04/2018 recante l'autorizzazione del progetto "Environment and sustainable Energy E_LAB";
- VISTA** la nota del MIUR Prot. 19398 del 13 giugno 2018 avente ad oggetto "Fondi strutturali europei – Programma operativo nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020. Accordo MIUR Provincia Autonoma di Trento del 16/02/2017. Chiarimenti e precisazioni sull'applicazione della normativa in materia di appalti e contratti pubblici nella gestione dei progetti finanziati con il PON per la scuola 2014/2020";
- VISTA** la nota del Servizio istruzione e formazione del secondo grado della PAT n. 354464/26.1 del 18 giugno 2018;
- VISTE** le determinazioni del dirigente scolastico n. 63 del 29/05/2018 (riguardante la formale assunzione a bilancio del finanziamento), n. 12 del 7 gennaio 2019 (recante lo storno di alcune voci di spesa), e n. 14 del 22 gennaio 2019 (con cui si è autorizzata la prenotazione di fondi sull'esercizio finanziario 2019);
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 5 del 20/12/2018, e relativi allegati, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 12474/5.1 di data 27/12/2018 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO** il cap. 402390 del Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021, adottato con determinazione del dirigente n. 149 del 27/12/2018, con particolare riferimento all'esercizio finanziario 2019;
- VISTA** la determinazione di aggiudicazione definitiva del servizio di fornitura di beni informatici n. 49 del 18 marzo 2019 ID103840916;
- PRESO ATTO** che l'ammontare della voce di spesa "addestramento all'uso delle

attrezzature" nell'ambito del GANT del progetto aggiornato ammonta ad € 650,00 IVA inclusa;

VISTO il bando per il reclutamento di personale interno Prot. 3448/7.6 del 13 aprile 2019 e l'esito dal medesimo sortito;

VISTO il bando per il reclutamento di personale esterno Prot. 3661/7.6 del 20 aprile 2019 e l'esito dal medesimo sortito;

VERIFICATA l'assenza sia di convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1 della L. 488/1999 sia di categorie merceologiche in MePAT, aventi ad oggetto servizi con caratteristiche corrispondenti a quello oggetto della presente procedura;

STABILITO dunque di procedere, in ragione del fatto che la spesa prevista è ampiamente inferiore sia al limite provinciale di € 46.400,00 che a quello nazionale di € 40.000,00, ricorrere per l'affidamento del sopraccitato servizio alla trattativa diretta con la ditta ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze dell'Istituto, ai sensi della L.P. 23/1990 art. 21 comma 4 lettera h e del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. art. 36 comma 2 lettera a);

VISTO che la Ditta ritenuta più idonea è necessariamente la medesima che ha realizzato la fornitura dei beni;

ACQUISITE la disponibilità e un'offerta dalla summenzionata Ditta, che corrisponde a complessivi € 467,02 e che risulta congrua e rispondente alle esigenze dell'Istituto;

DETERMINA

1. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giulio Bertoldi;
2. di provvedere all'**affidamento diretto del servizio di addestramento** all'uso delle attrezzature informatiche alla Ditta "Startup Informatica Srl", avente sede a Sedico (BL) in Piazza dei Martiri 27, come di seguito specificato:
REALIZZAZIONE DI N. 2 SESSIONI FORMATIVE (N. 6 ORE TOTALI) PER L'UTILIZZO DEI BENI INFORMATICI CARATTERIZZANTI IL LABORATORIO CAD ALLESTITO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PONFESR ENVIRONMENT AND SUSTAINABLE ENERGY E_LAB, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SISTEMA OSX SIERRA;
3. di autorizzare un impegno diretto di spesa di **€ 467,02** ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 a carico del capitolo 402390 (PF 4021542 – POS 002) del Bilancio Finanziario Gestionale 2019/2021 – esercizio finanziario 2019 a favore dell'operatore economico di cui al punto 1, e di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/07/2019;
4. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 23/90 e dal D. Lgs. 50/2016;

5. di prorogare **al 31/07/2019** la validità della prenotazione di fondi espressamente destinata alla copertura delle spese inerenti il progetto PONFESR ed assunta a carico del capitolo 402390 del Bilancio Finanziario Gestionale 2019/2021 – esercizio finanziario 2019 (n. PF 4021542);
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6/78 Leg. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Giulio Bertoldi



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Primiero San Martino di C.zza, 3 maggio 2019

II RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sigheri

Cinzia Sigheri

