

**REGOLAMENTO CONSULTA DEI GENITORI**  
**Dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI PRIMIERO**  
**Scuola Primaria e Secondaria**

**Art. 1 – Finalità**

Il presente regolamento determina l'organizzazione della Consulta dei Genitori dell'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primiero (di seguito Consulta) in base alle disposizioni dell'Art. 29 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, numero 5 sul "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e in conformità a quanto previsto dall'Art. 17 dello Statuto dell'Istituto Comprensivo.

**Art. 2 – Composizione della Consulta**

La consulta è composta dai rappresentanti dei genitori di ciascun Consiglio di Classe, dai rappresentanti dei Genitori nel Consiglio dell'Istituzione, nonché dai rappresentanti di Associazioni di Genitori riconosciute, che ne facciano richiesta, in numero di uno per ciascuna associazione, secondo quanto disposto dallo Statuto dell'Istituto Comprensivo.

La consulta è istituita **annualmente** con provvedimento del Dirigente di Istituto che provvede anche alla convocazione della prima riunione da tenersi entro il mese di novembre.

**La Consulta ha carica annuale così come i propri membri.**

La Consulta si riunisce almeno due volte l'anno e ogniqualvolta lo richiedano il Presidente o 15 membri della Consulta stessa.

**Il Presidente della Consulta può convocare separatamente la Consulta per ordine e grado di scuola, il Direttivo partecipa alla riunione.**

La convocazione avviene tramite comunicazione scritta riportante data, luogo, ora e l'ordine del giorno ed inoltrata ai singoli membri almeno 7 giorni prima dello svolgersi della data di convocazione.

L'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei componenti presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea sono valide se approvate dalla maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Spetta al Presidente, in concerto con i Vicepresidenti, stabilire le modalità delle operazioni di voto.

La Consulta può creare gruppi di lavoro su specifici argomenti; ogni gruppo nominerà un proprio coordinatore che, a conclusione del lavoro, presenterà una relazione al Presidente che provvederà, a sua volta, ad informare sui risultati la Consulta. I gruppi di lavoro possono richiedere la partecipazione degli Insegnanti dell'Istituto.

### **Art. 3 – Attribuzioni e funzioni della consulta**

La Consulta esercita tutte le attribuzioni che le sono demandate dall'Art. 29 della L.P. n. 5/2006 e da quanto disposto dallo Statuto:

- assicura la possibilità di confronto e scambio tra i genitori dell'Istituzione in relazione alle problematiche educative ed ai bisogni delle famiglie;
- favorisce la conoscenza delle opportunità offerte dall'Istituzione, ne discute e formula proposte di miglioramento o di attivazione di nuove iniziative agli organi competenti dell'istituzione stessa;
- formula proposte autonome al consiglio dell'Istituzione relative a modifiche dello Statuto, della Carta dei servizi e del Regolamento interno;
- esprime pareri richiesti dal Dirigente dell'Istituzione, dal Consiglio dell'Istituzione, dal collegio dei Docenti e dal nucleo interno di valutazione in ordine alle attività, ai progetti, ai servizi da attivare o già svolti dall'Istituzione;
- promuove iniziative di formazione da rivolgere ai genitori;
- esprime pareri su qualsiasi argomento che il Dirigente e il Consiglio dell'Istituzione ritengano di sottoporre al suo esame.

### **Art.4 – Del Presidente e degli altri organi della Consulta**

Il Presidente della Consulta è individuato tra i suoi componenti e viene eletto con la maggioranza dei voti dei presenti alla prima riunione convocata dopo la ricostituzione della Consulta, in caso di parità tra i candidati si procede immediatamente al ballottaggio con un'ulteriore votazione, rimane in carica un anno dalla sua elezione e può essere rieletto.

Il Presidente:

Tiene i contatti con il Dirigente;

Rappresenta la Consulta;

Convoca la Consulta e definisce l'ordine del giorno;

Presiede le riunioni della Consulta e ne garantisce il regolare funzionamento;

Svolge ogni altra attribuzione a lui assegnata dalla Consulta;

Nomina i Vicepresidenti ed il Segretario della Consulta.

I Vicepresidenti.

Sono nominati, a discrezione del Presidente, due vicepresidenti uno per ogni ordine di scuola diversa da quella del Presidente in modo da garantire la piena rappresentanza di tutti gli ordini scolastici. I vicepresidenti collaborano con il Presidente e lo sostituiscono in sua assenza. Fungono inoltre da coordinatori per le realtà scolastiche che rappresentano.

Il Segretario

Il Presidente sceglie e nomina il Segretario. Il Segretario provvede alla registrazione delle riunioni compilando il verbale che provvederà a far pervenire in tempo utile alla Segreteria della Scuola per la pubblicizzazione e la distribuzione a chi ne faccia formale richiesta.

Il segretario tiene il registro dei partecipanti e cura la corrispondenza.

**Il Direttivo.**

**Il Direttivo è costituito dal Presidente, dai Vicepresidenti, dal Segretario.**

**Il Direttivo si riunisce per:**

- organizzare e discutere argomenti da presentare in Consulta.**
- incontrare i rappresentanti dei gruppi di lavoro interni alla Consulta.**

## **Art.5 – Modifiche al Regolamento**

Il presente regolamento può essere modificato esclusivamente dalla Consulta.

E' necessario che ogni proposta di modifica al presente Regolamento sia prevista dall'ordine del giorno e sia votata dalla maggioranza dei presenti.

## **Art. 6 – Norme finali**

Il presente regolamento entra in vigore immediatamente dopo l'approvazione della Consulta.

A tutti gli atti della Consulta viene data opportuna pubblicità attraverso tutti i mezzi consentiti.

**Approvato il 19 novembre 2015**