



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA  
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435  
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



FESR - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020  
ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE  
OBIETTIVO SPECIFICO 10.8 – AZIONE 10.8.6 - SOTTO AZIONE 10.8.6A  
CUP E12G20000770006  
PROGETTO "PRIMIERO VIRTUALE" - CODICE CUP E12G20000770006

Primiero San Martino di C.zza, 17 luglio 2020

ID 141118672

**DETERMINAZIONE N.**

**64**

**OGGETTO: IMPEGNO DIRETTO DI SPESA PER MATERIALE PUBBLICITARIO PROGETTO "PRIMIERO  
VIRTUALE" - FESR - ASSE II – AZIONE 10.8.6 - OBIETTIVO SPECIFICO 10.8 – AZIONE  
10.8.6 - SOTTO AZIONE 10.8.6A - SMART CLASS PRIMO CICLO**

Nell' ANNO 2020, addì 17 del mese di LUGLIO

**PREMESSO:**

Che l'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primiero ha aderito alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 con il progetto "Primiero Virtuale", obiettivo specifico 10.8 – azione 10.8.6 - sotto azione 10.8.6A centri scolastici digitali - CODICE CUP E12G20000770006;

Che le azioni finanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) si articolano in molteplici interventi, tra cui il potenziamento delle dotazioni tecnologiche per la creazione di ambienti di apprendimento adeguati alle caratteristiche dell'era digitale, e che il progetto promosso dall'Istituto si inserisce appieno in tale tipologia di iniziative;

Che le operazioni finanziate dal FESR si sostanziano in più fasi, rispetto alle quali l'Istituto ha, ad oggi, provveduto a:

- Richiesta e inserimento a sistema del codice CUP nell'ambito della fase di selezione e approvazione del finanziamento;
- Nomina del progettista, dell'incaricato dell'organizzazione e della gestione amministrativo contabile, del collaudatore nell'ambito della fase di esecuzione degli interventi;
- **Attivazione procedura di realizzazione di adeguate azioni di pubblicità** nell'ambito della fase di esecuzione della spesa;

- Attivazione azioni preliminari per l'individuazione degli operatori economici cui affidare la fornitura nell'ambito della fase di esecuzione degli interventi;

Che gli oneri di informazione al pubblico si sostanziano, oltre che nella previsione sul sito web dell'Istituzione Scolastica di un'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ottenuti (recante tutta una serie di informazioni), anche nella collocazione, in luogo visibile al pubblico, di almeno un cartellone con informazioni sul progetto;

Che l'Istituto si è quindi attivato al fine di predisporre idonee misure di pubblicizzazione del progetto e della relativa fonte di finanziamento, attraverso la previsione di affissione di n. 1 cartellone presso l'area di ingresso di ciascuno dei Plessi di scuola primaria e secondaria di 1° grado di Istituto, e di n. 50 etichette adesive in PVC da applicare ai dispositivi;

Che, in ossequio a quanto stabilito in fase di accreditamento, per quanto attiene alle forniture verranno impiegati i fondi FESR dedicati, mentre per il materiale pubblicitario l'Istituto ricorrerà a fondi propri/trasferiti dalla PAT ai fini della realizzazione della progettualità (**Fondo Qualità**);

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** le considerazioni operate in premessa;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 - Fondi Strutturali Europei per la scuola – Smart Class primo ciclo;

**VISTO** l'avviso del MIUR Prot. 4878 del 17 aprile 2020;

**VISTA** la candidatura dell'I.C. di Primiero (cod. meccanografico TNIC810009) n. 1026991 inoltrata a sistema il 24/04/2020 ad ore 12:51;

**VISTA** la pubblicazione delle graduatorie Prot. 10292 del 29 aprile 2020 e delle autorizzazioni in data 4 maggio 2020;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID-105463 del 05/05/2020 recante l'autorizzazione del progetto;

**VISTE** la delibera del Collegio Docenti Unitario di data 13/05/2020 e n. 12 del 22/05/2020 del Consiglio dell'Istituzione di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 e di approvazione del progetto "Primiero Virtuale";

**VISTE** le determinazioni del dirigente scolastico n. 42 del 14/05/2020 ID 137175239 e n. 47 del 22/05/2020 riguardanti la formale assunzione a bilancio del finanziamento, la nomina del RUP e l'avvio delle attività;

**VISTO** il quadro economico presentato in fase di candidatura;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;



**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, e successive modifiche ed integrazioni, concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.", e il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991, n. 10-40/leg.;

**CONSIDERATO** che si ritiene opportuno, in ragione dell'urgenza che caratterizza la fornitura e del fatto che la medesima è ampiamente inferiore al limite di € 47.000,00, ricorrere per l'acquisto del sopraccitato materiale pubblicitario alla trattativa diretta con la ditta ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze dell'Istituto, ai sensi della L.P. 23/1990 art. 21 comma 4 lettera h;

**VISTO** che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura di materiale pubblicitario;

**TENUTO CONTO** dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione;

**STABILITO**, nel rispetto dei sopraccitati principi, di svolgere un'indagine di mercato tra i seguenti n. 3 operatori economici di settore:

- MARINELLO CREATIVITY CENTER – IMER (TN)
- INCARTA SRL – TRENTO (TN)
- CENTROCOPIE TRIDENTE - TRENTO (TN);

**VISTO** che, in relazione agli operatori economici interpellati, alla categoria merceologica di riferimento e agli incarichi precedentemente conferiti dall'Istituzione scolastica, il criterio di rotazione risulta rispettato;

**PRESO ATTO** dell'offerta pervenuta dalla Ditta "Marinello Creativity Center" di Imer, che risulta rispettosa delle condizioni stabilite e pienamente congrua alle esigenze dell'Istituto;

**VISTA** la Legge Provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016 – L.P. 9 marzo 2016, n. 2;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii. (con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a);

**TENUTO CONTO** delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC e approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26/10/2016;

**VISTA** la nota del MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di

edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, recante "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

**VISTO** in particolare il paragrafo della sopraccitata nota denominato "Informazione e Pubblicità";

**VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" prot. 1498-18-all.01, con specifico riferimento al paragrafo 7.3.2 "Spese ammissibili per voci di costo", sotto-paragrafo "Pubblicità";

**VISTO** l'ALLEGATO XII Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi del Reg. n. 1303/2013, per cui l'Istituzione Scolastica beneficiaria deve garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate;

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 9 del 20/12/2019 e relativi allegati, approvato da parte della Giunta provinciale con deliberazione n. 409 del 27/03/2020;

**VISTO** il capitolo 402080 - missione 4 del Bilancio finanziario gestionale 2020, adottato con determinazione del dirigente n. 145 del 24/12/2019 ID128361948;

**VISTA** la prenotazione fondi n. 4023612 p. 1 dd. 14/05/2020 assunta sul cap. 402080 con determinazione n. 42 del 14/05/2020 ID 137175239;

#### **DETERMINA**

- di provvedere all'affidamento diretto della fornitura del materiale pubblicitario da esporre presso la sede scolastica di Via delle Fonti 10 – Primiero San Martino di Castrozza fraz. Transacqua (TN) alla Ditta "Marinello Creativity Center", avente sede a Imer (TN) in via Nazionale 140, come di seguito specificato:

DESCRIZIONE	DIMENSIONI	N.	TOT. IVA ESLUSA
<b>TABELLA PER ESTERNO</b> in dibond spessore 2 mm personalizzata 1 lato con laminazione di protezione logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	30 cm x 20 cm	<b>5</b>	€ 75,00
<b>ETICHETTE ADESIVE</b> in PVC logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	5 cm x 8 cm	<b>50</b>	€ 26,60
<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>			€ 101,60
<b>IVA 22%</b>			€ 22,36
<b>TOTALE IVA INCLUSA</b>			<b>€ 123,96</b>

- di autorizzare un impegno diretto di spesa di **€ 123,96** a carico del **cap. 402080 – Missione 4** del Bilancio di Previsione Finanziario e del Bilancio Finanziario Gestionale

2020/2022, con riferimento all'esercizio finanziario **2020**, a favore della suddetta Società;

3. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 23/90 e dal D. Lgs. 50/2016;
4. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
CHIARA MOTTER

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Lgs, n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993)*



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Primiero San Martino di C.zza, 17 luglio 2020

II RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sicheri

