

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, Codice univoco UF006Y
e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.primiero@pec.provincia.tn.it



ICPR/2023/6.1/rb

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai genitori degli alunni che
frequenteranno la classe prima
Scuole Secondarie di I° grado (medie)
Anno Scolastico 2023/2024

OGGETTO: Iscrizioni alunni classe prima Scuola Secondaria I° grado a.s. 2023/2024.

In raccordo con la tempistica assunta a livello nazionale, le iscrizioni alle classi prime delle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/2024, vanno presentate con **procedura on line** attraverso l'accesso al portale <https://www.vivoscuola.it/iscrizioni> a partire **dalle ore 8.00 di lunedì 9 gennaio 2023 e fino alle ore 20.00 di lunedì 30 gennaio 2023**, mediante **SPID** (Sistema pubblico di identità digitale), **CIE** (Carta d'identità Elettronica) o **CPS/CNS** (Carta Provinciale/Nazionale dei servizi).

Prima di accedere al portale per l'iscrizione, se non già in possesso, si dovranno richiedere le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): i dettagli relativi alla richiesta di attivazione dello SPID si possono trovare al link https://www.servizionline.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/richiedi_spid/1089/riciedi_spid/322234

Come da calendario allegato sono previsti un incontro di presentazione dell'offerta formativa presso la sede dell'Istituto Comprensivo a Transacqua e due momenti di "Scuola Aperta" in ciascun plesso di Scuola Secondaria di I°.

La segreteria si rende disponibile a dare assistenza telefonica (tel. 0439-62435).

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria PRODI

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).