Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO
Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it

FESR - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
PROGETTO "ENVIRONMENT AND SUSTAINABLE ENERGY E_LAB"
SOTTO AZIONE 10.8.1.B2, CODICE ID. PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPON-TR-2018-14
CUP E58G18000060007

Primiero San Martino di C.zza, 9 novembre 2018 ID 95569245

DETERMINAZIONE N.
129

GGETTO: MATERIALE PUBBLICITARIO PROGETTO "Environment and sustainable Energy E_LAB"

Nell' ANNO 2018, addì 9 del mese di NOVEMBRE

PREMESSO:

Che l'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primiero ha aderito alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 con il progetto "Environment and sustainable Energy E_LAB", sotto azione 10.8.1.B2, codice identificativo progetto 10.8.1.B2-FESRPON-TR-2018-14 - CUP E58G18000060007;

Che il sopraccitato progetto si prefigge lo scopo di realizzare un laboratorio altamente innovativo e professionalizzante, a mezzo della riqualificazione e dell'integrazione dell'attuale laboratorio CAD con strumentazioni e applicativi funzionali allo sviluppo delle tematiche dell'energia sostenibile e delle fonti rinnovabili;

Che il bando, l'Autorità di Gestione e le disposizioni che disciplinano l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 prescrivono che si intraprendano in merito adeguate azioni di pubblicità degli interventi, ovvero si adottino specifiche misure di sensibilizzazione e informazione all'utenza interna ed esterna a garanzia di trasparenza e visibilità delle attività realizzate;

Che gli oneri di informazione al pubblico si sostanziano, oltre che nella previsione sul sito web dell'Istituzione Scolastica di un'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ottenuti (recante tutta una serie di informazioni), anche nella collocazione, in luogo visibile al pubblico, di almeno un cartellone con informazioni sul progetto;

Che l'Istituto si è quindi attivato al fine di predisporre idonee misure di pubblicizzazione del progetto e della relativa fonte di finanziamento, attraverso la

previsione di affissione di n. 1 cartellone presso l'area di ingresso dell'edificio p. ed. 1238 C.C. di Primiero (sede di Istituto – Via delle Fonti 10 Transacqua – Primiero San Martino di C.zza), di n. 1 cartellone nell'atrio di ingresso del medesimo, di n. 1 targa per esterno e di n. 150 etichette adesive in PVC;

Che sussiste quindi la necessità di acquistare il sopraccitato materiale pubblicitario, impiegando i fondi FESR dedicati;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le considerazioni operate in premessa;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale" - Oggetto della Circolare: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR)- Azione 10.8.1.B2;

VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 21/02/2018 e del Consiglio dell'Istituzione n. 6 del 27 febbraio 2018, di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020;

VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 5 del 21/02/2018 e del Consiglio dell'Istituzione n. 7 del 27 febbraio 2018, di approvazione del progetto "Environment and sustainable Energy E_LAB" ai fini della partecipazione ai bandi del Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020 - Fondi Strutturali Europei per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento FSE-FESR (Obiettivo tematico 10 - ASSE II – FESR, obiettivo specifico 10.8 *"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)"* - Sotto-azione 10.8.1.B2 - Interventi Tipologia B);

VISTA la lettera autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID/9953 del 20/04/2018:

Piano	N Progetti Autorizzati	Importo Autorizzato	Numero Protocollo (MIUR)	Data Protocollo (MIUR)	Data Presa Visione
1008197	1	67.598,00€	9953	20/04/2018	09/05/2018

VISTA la determinazione del dirigente scolastico n. 63 del 29/05/2018 riguardante la formale assunzione a bilancio del finanziamento;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, e successive modifiche ed integrazioni, concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.", e il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991, n. 10-40/leg.;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno, in ragione dell'urgenza che caratterizza la fornitura e del fatto che la medesima è ampiamente inferiore al limite di € 46.400,00, ricorrere per l'acquisto del sopraccitato materiale pubblicitario alla trattativa diretta con la ditta ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze dell'Istituto, ai sensi della L.P. 23/1990 art. 21 comma 4 lettera h;

VISTO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura di materiale pubblicitario;

TENUTO CONTO dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione;

RITENUTO OPPORTUNO, nel rispetto dei sopraccitati principi, svolgere un'indagine di mercato tra i seguenti n. 3 operatori economici di settore:

- MARINELLO CREATIVITY CENTER – IMER (TN)
- IDEA STAMPA – PERGINE VALSUGANA (TN)
- CENTROCOPIE TRIDENTE - TRENTO (TN);

VISTO che l'Istituzione non ha mai interpellato i sopraccitati operatori economici per l'acquisto di materiale di carattere pubblicitario, e che il criterio di rotazione può dunque dirsi rispettato;

VISTA la Legge Provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016 – L.P. 9 marzo 2016, n. 2;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii. (con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a);

TENUTO CONTO delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC e approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26/10/2016;

VISTA la nota del MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, recante "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

VISTO in particolare il paragrafo della sopraccitata nota denominato "Informazione e Pubblicità";

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" prot. 1498-18-all.01, con specifico riferimento al paragrafo 7.3.2 "Spese ammissibili per voci di costo", sotto-paragrafo "Pubblicità";

VISTO l'ALLEGATO XII Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi del Reg. n. 1303/2013, per cui l'Istituzione Scolastica beneficiaria deve garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate;

VISTO il capitolo 402390 del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (esercizio finanziario 2018), approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 5 del 22/12/2017 e relativi allegati, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 12220 di data 23/12/2017 e approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 211 dd. 16/02/2018;

DETERMINA

1. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giulio Bertoldi;

2. di provvedere all'affidamento diretto della fornitura del materiale pubblicitario da esporre nei locali interni ed esterni della sede scolastica di Via delle Fonti 10 – Primiero San Martino di Castrozza fraz. Transacqua (TN) alla Ditta "Idea Stampa di Pasquali Roberto", avente sede a Pergine Valsugana (TN) in via Dosseti 14, come di seguito specificato:

DESCRIZIONE	DIMENSIONI	N.	TOT. IVA ESLUSA
TABELLA PER ESTERNO in dibond spessore 3 mm personalizzata 1 lato con laminazione di protezione logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	98 cm x 30 cm	**1**	€ 50,00
TABELLA PER ESTERNO in dibond spessore 2 mm personalizzata 1 lato con laminazione di protezione logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	30 cm x 20 cm	**1**	€ 20,00
TABELLA PER INTERNO in dibond spessore 2 mm personalizzata 1 lato con laminazione di protezione logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	50 cm x 30 cm	**3**	€ 70,00
ETICHETTE ADESIVE in PVC logo a colori e testo da impaginare fornito dal committente	5 cm x 8 cm	**150**	€ 40,00
TOTALE IVA ESCLUSA			€ 180,00
IVA 22%			€ 39,60
TOTALE IVA INCLUSA			**€ 219,60**

3. di autorizzare un impegno diretto di spesa di **€ 219,60** a carico del **cap. 402390 – Missione 4** del Bilancio di Previsione Finanziario e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018/2020, con riferimento all'esercizio finanziario **2018**, a favore della suddetta Società;

4. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 23/90 e dal D. Lgs. 50/2016;

5. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giulio Bertoldi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMIERO (TN) Provincia Autonoma di Trento

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Primiero San Martino di C.zza, 9 novembre 2018

Il RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Cinzia Sicheri

3. di autorizzare un impegno diretto di spesa di **€ 217,60** a carico del **cap. 40239/0 - Missione 4** del Bilancio di Previsione Finanziario e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018/2020, con riferimento all'esercizio finanziario **2018**, a favore della suddetta Società;

4. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 23/90 e dal D. Lgs. 50/2016;

5. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giulio Bertoldi

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Rimini-San Marino di Cattolica, 9 novembre 2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Cinzia Gatti