



REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



ICPR/2021/2.4-2021-1
Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

FESR - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
ASSE I – ISTRUZIONE
OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 – AZIONE 10.1.1 - SOTTO AZIONE 10.1.1°
PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-TR-2021-21 "LA PRESENZA DEL CORPO" - CODICE CUP
E13D21001640007

FESR - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
ASSE I – ISTRUZIONE
OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – AZIONE 10.2.2 - SOTTO AZIONE 10.2.2A
PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-32 "TRA STEM E IMPRENDITIVITA'" - CODICE CUP
E13D21001650007

**OGGETTO: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 FINANZIATO CON FSE E FDR.
IMPEGNI DIRETTI DI SPESA REFERENTI GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

Nell' ANNO 2021, addì 30 del mese di SETTEMBRE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione Prot. 9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la candidatura inoltrata a sistema dall'Istituto in data 21/05/2021;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID-17526 del 04/06/2021 recante "Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità - Autorizzazione progetti;

VISTA la lettera del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione, del 07/06/2021 di specifica autorizzazione dei progetti dell'I.C. di Primiero;

VISTA la determinazione n. 50 del 21 maggio 2021, con cui si è disposta l'adesione al summenzionato avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid;

VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario del 12/06/2021 e del Consiglio dell'Istituzione n. 17 del 31/05/2021 di ratifica dell'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione;

VISTA la **determinazione n. 64 del 02 luglio 2021**, con cui sono stati autorizzati degli impegni diretti di spesa per i referenti amministrativi dei progetti in analisi;

CONSIDERATO il fatto che gli oneri per l'attività amministrativa di entrambi i progetti risultavano inizialmente previsti, per funzionalità nella gestione e in ragione dell'ordine cronologico di presunto avvio dei moduli, nel seguente modo

CAPITOLO	IMPORTO €	PROGETTO	MODULO
111030	666,00	La presenza del corpo	Corpo drammatico – corpo comico
	666,00	Tra STEM e imprenditività	Scacchi amici

PRESO ATTO della chiusura, con determinazione n. 92 del 29 settembre 2021, dei moduli

- CORPO DRAMMATICO – CORPO COMICO € 5.082,00
- IL TEATRO DEL CORPO € 5.082,00

inclusi nel progetto "La presenza del corpo" 10.1.1A-FSEPON-TR-2021-21 - CODICE CUP E13D21001640007;

PRESO ATTO che rispetto al modulo "Scacchi amici", incluso nel progetto 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-32 "TRA STEM E IMPRENDITIVITA'" - CODICE CUP E13D21001650007, è in fase di valutazione l'eventuale differimento dell'attività, posto che l'aspetto temporale/il calendario proposti sono risultati la principale motivazione dell'insufficienza di adesioni;

CONSIDERATO che l'attività amministrativa/organizzativa/contabile è stata in parte già svolta da entrambi i soggetti incaricati sia in funzione dell'avvio generale del progetto "TRA STEM E IMPRENDITIVITA'" - CODICE CUP E13D21001650007", sia per gli specifici adempimenti afferenti il modulo "EV3 – Robotica di base";

STABILITO quindi di **ascrivere** il lavoro effettivamente svolto fuori orario di servizio, documentato con idoneo time sheet ed opportunamente rendicontato **al succitato progetto/modulo**, a prescindere dai riferimenti contrattuali e in accordo con gli interessati;

RITENUTO poi opportuno, in ragione dell'urgenza di attivare il modulo "Artigiani dello spettacolo" demandare le residue attività amministrativo/contabili ad altro rapporto contrattuale;

VISTA la **Legge 30 dicembre 1991, n. 412** con particolare riferimento all'**art. 24**;

VISTO il **D. Lgs. 165/2001**, con particolare riferimento all'**art. 53**;

VISTI l' art. 47 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7, il **D.P.G.P. 30 novembre 1998, n. 39-111/Leg** e le **delibere Giunta Provinciale n. 625/14 e 583/2015**;

PRESO ATTO della Circolare del Servizio per il personale della PAT Prof. n. 10040 dd. 28/09/2004 e della circolare Circolare del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola prof. n. 291777 del 29/04/2021 in materia di attività extralavorative e incompatibilità;

- VISTA** la L.P. 9 marzo 2016 n. 2 - Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg per la parte compatibile con il D.Lgs. 118/2011;
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTO** che i costi relativi all'attività di personale interno per le attività di gestione devono essere rapportati ai costi orari unitari previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale/Provinciale del Lavoro e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio (con opportuna registrazione);
- VISTO** quanto previsto nel vigente Regolamento di Istituto, con specifico riferimento al Titolo XIX "Procedure e i criteri di scelta del contraente nei contratti di prestazione d'opera nei progetti finanziati con bandi PON – FES – FESR";
- CONSIDERATO** che per sostenere le spese relative alla gestione dei progetti l'istituzione scolastica si avvarrà quindi degli specifici fondi FES 2014-2020 e, per gli oneri IRAP, di fondi di Istituto;
- ACQUISITA** la disponibilità dei RAS/DSGA;
- VISTA** la determinazione dirigenziale n. 62 del 01/07/2021, di formale assunzione a Bilancio, nomina RUP e avvio delle attività del progetto "La presenza del corpo";
- VISTA** la determinazione dirigenziale n. 63 del 01/07/2021, di formale assunzione a Bilancio, nomina RUP e avvio delle attività del progetto "Tra STEM e imprenditorialità";
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 8 del 22/12/2020, e dalla Giunta provinciale con verbale di deliberazione n. 351 del 05/03/2021;
- VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2021/2023, adottato con determinazione del dirigente n. 147 del 24/12/2020 ID164006491, con particolare riferimento ai capitoli 111010 e 111030, – esercizio finanziari 2021-2022;
- PRESO ATTO** che per garantire adeguata disponibilità al cap. 111010 si rende necessario uno storno di fondi dal capitolo 111020 (appartenente agli stessi missione, programma e titolo);

DETERMINA

1. di rinviare a successivo momento la realizzazione del modulo "Scacchi amici" di cui al progetto 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-32 "TRA STEM E IMPRENDITIVITA'" - CODICE CUP E13D21001650007;
2. di ridurre l'impegno diretto di spesa n. 532828 assunto a carico del cap. 111030 per la gestione amministrativo/contabile del modulo di cui al punto 1 del determinato e di reimputare l'incarico conferito ai referenti amministrativi sui moduli indicati in premessa ("Scacchi amici" e "Corpo drammatico – corpo comico") per l'attivazione generale del progetto 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-32 "TRA STEM E IMPRENDITIVITA'" - CODICE CUP E13D21001650007, e alla specifica attività afferente al modulo "EV3 – Robotica di base" impiegando i fondi di cui alla p.f. 4025189 p. 5, in ragione della prestazione effettivamente resa e della rendicontazione dai medesimi operata;
3. di conferire ai RAS di Istituto l'incarico per la gestione amministrativo-contabile del modulo "Artigiani dello spettacolo" all'interno del progetto 10.1.1A-FSEPON-TR-2021-21 "LA PRESENZA DEL CORPO" - CODICE CUP E13D21001640007;
4. di autorizzare a tal fine, all'interno della prenotazione di fondi assunta con determinazioni n. 62/2021 e n. 92/2021, i seguenti **impegni diretti di spesa**
 - PROGETTO "LA PRESENZA DEL CORPO" - CODICE CUP E13D21001640007 MODULO 2 "ARTIGIANI DELLO SPETTACOLO" – **P.F. 4025188 p. 5 - € 594,00** – creditori SICHERI CINZIA e BRANDSTETTER CARLOTTA
a carico del capitolo **111030** – missione 1 del Bilancio finanziario Gestionale 2021/2023 – e.f. 2021;
5. di dare atto dell'impegno diretto di spesa di € 113,22 n. 532830 con impiego di fondi di Istituto per IRAP su compenso dei summenzionati referenti amministrativi a carico del capitolo **111010** missione 1 del Bilancio finanziario Gestionale 2021/2023 – e.f. 2021;
6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 8 comma 4 del regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 e s.m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78//Leg. dd. 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Chiara Motter

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Primiero San Martino di C.zza, 30 settembre 2021

I RESPONSABILI AMMINISTRATIVI

Cinzia Sicheri – Carlotta Brandstetter

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.